

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
общеразвивающего вида «Копьёвский детский сад «Колосок»
Наименование организации

25.09.2025 год

с.Копьево

ПРИКАЗ № 36/1- ОД
(распоряжение)

«О снижении документационной нагрузки педагогических работников МБДОУОВ «Копьёвский детский сад «Колосок»»

В соответствии с частью 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024года № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ», письмом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 10 сентября 2025 года № 100-8526-АБ «О снижении документационной нагрузки на педагогических работников», приказом Управления образования Администрации Орджоникидзевского муниципального района Республики Хакасия от 24 сентября 2025 года № 334 «О назначении ответственного лица по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников образовательных организаций Орджоникидзевского муниципального района»

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБДОУОВ «Копьёвский детский сад «Колосок».
2. Назначить ответственным лицом за проведение работы по снижению бюрократической нагрузки в МБДОУОВ «Копьёвский детский сад «Колосок» заведующего Владимирову Л.А..
3. Педагогическим работникам оформлять и вести документы, при реализации программ дошкольного образования, из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 06.11.2024года № 779:
 - журнал посещаемости;
 - календарно-тематический план.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:



Л.А. Владимирова

Приложение
к приказу МБДОУОВ «Копьевский
детский сад «Колосок»
от 25.09.2025 № 36/1-ОД

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБДОУОВ
«Копьевский детский сад «Колосок»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа о назначении ответственных за снижение документационной нагрузки на педагогических работников ДОУ	Сентябрь 2025	заведующий
2	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Снижение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные, муниципальные документы, приказ ДОУ, план мероприятий ДОУ	До 1 октября 2025	Заведующий, ответственный за сайт
3	Рассмотрение вопроса снижения бюрократической нагрузки на педагогов на педагогическом совете	Сентябрь 2025	заведующий
4	Внести изменения в локальные акты ДОУ в части снижения документальной нагрузки	До 1 декабря 2025	заведующий
5	Внести изменения в должностные инструкции, связанные с нагрузкой педагогических работников	До 1 декабря 2025	заведующий
6	Участие в вебинарах, семинарах МОиН РХ, Минпросвещения РФ, УО Администрации Орджоникидзевского муниципального района	постоянно	Заведующий воспитатели
7	Размещение информации по «Горячей линии» на сайте	До 1 октября 2025	Заведующий, ответственный за сайт